



JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERAKUAN JOBSMALAYSIA
(Sektor Perkilangan)

➡	DOKUMEN ASAS	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Borang permohonan yang lengkap	
	Salinan Sijil pendaftaran syarikat / perniagaan / koperasi - Form 9, 24 & 49 / Form B & D / No. Sijil Pendaftaran Koperasi.	
	Salinan kad pengenalan pengarah syarikat / rakan kongsi / pemilik / pengerusi atau setiausaha (koperasi)	
	Maklumat wakil majikan yang boleh dihubungi : - Salinan Kad Pengenalan - Surat perlantikan wakil - Salinan Penyata Caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan)	

➡	DOKUMEN TAMBAHAN SEKTOR PERKILANGAN	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Salinan Lesen MITI / Lesen Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) atau lain-lain lesen yang berkaitan	
	Salinan Borang K2 (CDF) dan ringkasan eksport - Bukti eksport (jika berkaitan)	
	Salinan Penyata caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan)	
	Salinan Laporan kewangan syarikat bagi tahun terkini yang diaudit atau perakuan benar oleh Akauntan bertauliah bagi mana-mana majikan bukan Sdn Bhd / Berhad	



JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERAKUAN JOBSMALAYSIA
(Sektor Pembinaan)

➡	DOKUMEN ASAS	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Borang permohonan yang lengkap	
	Salinan sijil pendaftaran syarikat / perniagaan / koperasi - Form 9, 24 & 49/Form B & D / No. Sijil Pendaftaran Koperasi.	
	Salinan kad pengenalan pengarah syarikat / rakan kongsi / pemilik / pengerusi atau setiausaha (koperasi)	
	Maklumat wakil majikan yang boleh dihubungi : - Salinan Kad Pengenalan - Surat perlantikan wakil - Salinan Penyata Caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan)	

➡	DOKUMEN TAMBAHAN SEKTOR PEMBINAAN	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Salinan sijil perakuan pendaftaran CIDB	
	Salinan resit bayaran levi CIDB bagi kontraktor utama	
	Salinan <i>Letter Award</i> / Kontrak kerja yang masih sah dan dimatikan setem/ <i>Purchase order</i>	



JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERAKUAN JOBSMALAYSIA
(Sektor Pertanian)

➡	DOKUMEN ASAS	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Borang permohonan yang lengkap	
	Salinan sijil pendaftaran syarikat /perniagaan / koperasi - Form 9, 24 & 49 / Form B & D / sijil pendaftaran koperasi	
	Salinan kad pengenalan pengarah syarikat / rakan kongsi / pemilik / pengerusi atau setiausaha (koperasi)	
	Maklumat wakil majikan yang boleh dihubungi : - Salinan Kad Pengenalan - Surat perlantikan wakil - Salinan Penyata Caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan)	

➡	DOKUMEN TAMBAHAN SEKTOR PERTANIAN	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Salinan geran tanah bagi pengusaha yang mengusahakan tanah sendiri	
	Salinan perjanjian sewa pajak hendaklah: - Melebihi 3 tahun - Perjanjian dimatikan setem - Salinan geran pemilik tanah yang disahkan oleh Pejabat Tanah dan Galian (PTG) / sijil carian resmi	
	Salinan surat sokongan dan laporan penilaian daripada Jabatan Pertanian Negeri/Daerah bagi pengusaha yang menjalankan aktiviti di tanah milik kerajaan/persendirian	
	Salinan pendaftaran / Lesen yang berkaitan sistem kultur laut / Ternakan (unggas) / Khinzir	
	Salinan surat kebenaran dari Pejabat Tanah Dan Galian (PTG) jika berkaitan	



JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERAKUAN JOBSMALAYSIA
(Sektor Perladangan)

➡	DOKUMEN ASAS	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Borang permohonan yang lengkap	
	Salinan sijil pendaftaran syarikat / perniagaan / koperasi - Form 9, 24 & 49 / Form B & D / Sijil Pendaftaran Koperasi	
	Salinan kad pengenalan pengarah syarikat / rakan kongsi / pemilik / pengerusi atau setiausaha (koperasi)	
	Maklumat wakil majikan yang boleh dihubungi : - Salinan Kad Pengenalan - Surat perlantikan wakil - Salinan Penyata Caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan)	

➡	DOKUMEN TAMBAHAN SEKTOR PERLADANGAN	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Salinan geran tanah bagi pengusaha yang mengusahakan tanah sendiri	
	Salinan lesen-lesen: - sawit - Lesen MPOB - getah - Lesen LGM dan kad ahli	
	Bagi tanah bukan hakmilik sendiri, dikehendaki kemukakan bukti menunjukkan hubungan pemilik tanah dengan pengusaha seperti salinan surat beranak /sijil nikah	
	Salinan perjanjian sewa pajak yang menunjukkan: - Melebihi 3 tahun - Perjanjian dimatikan setem - Salinan geran pemilik tanah yang terkini dan disahkan oleh Pejabat Tanah dan Galian (PTG) / sijil carian resmi tahun terkini.	



JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERAKUAN JOBSMALAYSIA
(Sektor Perkhidmatan – Sub Sektor Restoran)

➡	DOKUMEN ASAS	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Borang permohonan yang lengkap	
	Salinan sijil pendaftaran syarikat / perniagaan / koperasi - Form 9, 24 & 49/Form B & D /sijil pendaftaran koperasi	
	Salinan kad pengenalan pengarah syarikat / rakan kongsi / pemilik / pengerusi atau setiausaha (koperasi)	
	Maklumat wakil majikan yang boleh dihubungi : - Salinan Kad Pengenalan - Surat perlantikan wakil - Salinan Penyata Caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan)	

➡	DOKUMEN TAMBAHAN SUB SEKTOR RESTORAN	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Salinan lesen yang dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)	
	Gambar pandangan hadapan, bahagian dalam premis , dapur dan papan tanda restoran	
	Salinan perjanjian sewa menunjukkan: - melebihi 3 tahun - perjanjian yang dimatikan setem	



JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERAKUAN JOBSMALAYSIA
(Sektor Perkhidmatan – Sub Sektor Pembersihan / Pencucian)

➡	DOKUMEN ASAS	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Borang permohonan yang lengkap	
	Salinan sijil pendaftaran syarikat (sdn bhd sahaja) - Form 9, 24 & 49	
	Salinan kad pengenalan pengarah syarikat	
	Maklumat wakil majikan yang boleh dihubungi: - Salinan Kad Pengenalan - Surat perlantikan wakil - Salinan Penyata Caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan)	

➡	DOKUMEN TAMBAHAN SUB SEKTOR PEMBERSIHAN / PENCUCIAN	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Salinan <i>letter award</i> / kontrak kerja yang masih sah (dimatikan setem mengikut nilai kontrak)	
	Gambar pandangan hadapan, bahagian dalam premis dan papan tanda	
	Salinan perjanjian sewa menunjukkan: - melebihi 3 tahun - perjanjian yang dimatikan setem	



JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERAKUAN JOBSMALAYSIA
(Sektor Perkhidmatan – Sub Sektor Resort Pulau Peranginan)

➡	DOKUMEN ASAS	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Borang permohonan yang lengkap	
	Salinan sijil pendaftaran syarikat / perniagaan / koperasi - Form 9, 24 & 49 / Form B & D /sijil pendaftaran koperasi	
	Salinan kad pengenalan pengarah syarikat /rakan kongsi / pemilik / pengerusi atau setiausaha (koperasi)	
	Maklumat wakil majikan yang boleh dihubungi : - Salinan Kad Pengenalan - Surat perlantikan wakil - Salinan Penyata Caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan)	

➡	DOKUMEN TAMBAHAN SUB SEKTOR PULAU PERANGINAN	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Salinan lesen yang dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)	
	Gambar pandangan hadapan, bahagian dalam resort dan papan tanda	
	Salinan perjanjian sewa menunjukkan: - melebihi 3 tahun - perjanjian yang dimatikan setem - salinan geran pemilik tanah atau bangunan yang di sewa	
	Salinan geran tanah bagi pengusaha yang mengusahakan tanah sendiri dan bagi tanah bukan hakmilik sendiri, dikehendaki kemukakan bukti menunjukkan hubungan pemilik tanah dengan pengusaha seperti surat beranak / sijil nikah	



JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERAKUAN JOBSMALAYSIA
(Sektor Perkhidmatan – Sub Sektor Perkhidmatan Spa)

➡	DOKUMEN ASAS	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Borang permohonan yang lengkap	
	Salinan sijil pendaftaran syarikat/perniagaan / koperasi - Form 9, 24 & 49 / Form B & D / sijil pendaftaran koperasi	
	Salinan kad pengenalan pengarah syarikat / rakan kongsi / pemilik / pengurus atau setiausaha (koperasi)	
	Maklumat wakil majikan yang boleh dihubungi : - Salinan Kad Pengenalan - Surat perlantikan wakil - Salinan Penyata Caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan)	

➡	DOKUMEN TAMBAHAN SUB SEKTOR PERKHIDMATAN SPA	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Salinan lesen yang dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)	
	Salinan sijil penarafan 3 bintang dan ke atas daripada Kementerian Pelancongan Malaysia (MOTAC)	
	Gambar pandangan hadapan, dalam premis dan katil (sekurang-kurangnya 4 katil)	
	Salinan sijil keahlian Persatuan Spa (AMSPA, MAWSPA)	



JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERAKUAN JOBSMALAYSIA
(Sektor Perkhidmatan – Sub Sektor Perkhidmatan Golf)

➡	DOKUMEN ASAS	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Borang permohonan yang lengkap	
	Salinan sijil pendaftaran syarikat / perniagaan / koperasi - Form 9, 24 & 49/Form B & D / sijil pendaftaran koperasi	
	Salinan kad pengenalan pengarah syarikat / rakan kongsi / pemilik / pengerusi atau setiausaha (koperasi)	
	Maklumat wakil majikan yang boleh dihubungi : - Salinan Kad Pengenalan - Surat perlantikan wakil - Salinan Penyata Caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan)	

➡	DOKUMEN TAMBAHAN SUB SEKTOR PERKHIDMATAN GOLF	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Sijil pengiktirafan sebagai 'tourist ready' atau terlibat dalam penjualan pakej golf	
	Laporan audit oleh <i>Malaysia Golf Tourism Association (MGTA)</i>	
	Salinan sijil keahlian Persatuan <i>Malaysia Golf Association (MGA)</i>	



JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERAKUAN JOBSMALAYSIA
(Sektor Perkhidmatan – Sub Sektor Perkhidmatan Urut Kaki)

➡	DOKUMEN ASAS	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Borang permohonan yang lengkap	
	Salinan sijil pendaftaran syarikat / perniagaan / koperasi - Form 9, 24 & 49 / Form B & D / sijil pendaftaran koperasi	
	Salinan kad pengenalan pengarah syarikat / rakan kongsi / pemilik / pengerusi atau setiausaha (koperasi)	
	Maklumat wakil majikan yang boleh dihubungi : - Salinan Kad Pengenalan - Surat perlantikan wakil - Salinan Penyata Caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan)	

➡	DOKUMEN TAMBAHAN SUB SEKTOR PERKHIDMATAN PUSAT URUTAN KAKI	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Salinan lesen dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)	
	Salinan sijil penarafan <i>silver</i> , <i>gold</i> dan <i>platinum</i> daripada Kementerian Pelancongan Malaysia (MOTAC)	
	Salinan sijil keahlian Persatuan Persatuan Refleksologi / Ahli Bersekutu (<i>associate members</i>) Persatuan Spa (AMSPA, MAWSPA)	
	Gambar pandangan hadapan, dalam dan kerusi urutan kaki (sekurang-kurangnya 6 kerusi)	



JABATAN TENAGA KERJA SEMENANJUNG MALAYSIA
SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERAKUAN JOBSMALAYSIA
(Sektor Perkhidmatan – Sub Sektor Perkhidmatan Hotel)

➡	DOKUMEN ASAS	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Borang permohonan yang lengkap	
	Salinan sijil pendaftaran syarikat / perniagaan / koperasi - Form 9, 24 & 49 / Form B & D / sijil pendaftaran koperasi	
	Salinan kad pengenalan pengarah syarikat / rakan kongsi / pemilik / pengerusi atau setiausaha (koperasi)	
	Maklumat wakil majikan yang boleh dihubungi : - Salinan Kad Pengenalan - Surat perlantikan wakil - Salinan Penyata Caruman KWSP yang terkini (sekurang-kurang 3 bulan)	

➡	DOKUMEN TAMBAHAN SUB SEKTOR PERKHIDMATAN HOTEL	KEGUNAAN PEJABAT (CATATAN)
	Salinan Lesen yang dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)	
	Salinan sijil penarafan 1 bintang dan ke atas daripada Kementerian Pelancongan Malaysia (MOTAC)	
	Salinan sijil keahlian Persatuan Hotel (MAH, MAHO atau MBHA)	